Imię:……..

Nazwisko:……..

Adres korespondencyjny*:……

Tel. Kontaktowy*:……..

Marki, dnia ……2024 r.

Burmistrz Miasta Marki
al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95
05-270 Marki

WNIOSEK O WYMELDOWANIE

Wnoszę o wymeldowanie w trybie administracyjny Pana/Pani: .....

Z miejsca stałego/czasowego pobytu pod adresem: .....
z powodu opuszczenia tego miejsca przez wyżej wymienioną osobę i niedopełnienia obowiązku wymeldowania się.

Dane kontaktowe osoby (o ile są znane wnioskodawcy):

Imię .....

Nazwisko .....

Tel. kontaktowy .....

UZASADNIENIE

(w uzasadnieniu wniosku proszę podać m.in. kiedy i z jakiego powodu nastąpiło opuszczenie miejsca pobytu przez osobę której dotyczy wniosek o wymeldowanie, czy osoba ta zabrała wszystkie swoje rzeczy osobiste, czy osoba posiada klucze i dostęp do lokalu, czy osoba ponosi koszty utrzymania mieszkania, czy osoba próbowała powrócić do lokalu oraz inne informacje mogące mieć znaczenie w sprawie)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

……
data i czytelny podpis wnioskodawcy

*Podanie we wniosku nr telefonu w celu umożliwienia kontaktu jest dobrowolne, jednak może znacznie skrócić termin załatwienia sprawy

Do wniosku należy dołączyć:

1) kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo wnioskodawcy do lokalu (oryginał dokumentu należy przedstawić do wglądu), z którego ma nastąpić wymeldowanie (np. umowa cywilnoprawna, akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, orzeczenie sądu lub inny dokument potwierdzający prawo do lokalu). W przypadku podania we wniosku numeru księgi wieczystej, nie ma konieczności dostarczenia tego dokumentu do urzędu;
2) wyrok eksmisyjny i protokół z przeprowadzonej przez komornika sądowego eksmisji- jeżeli takie dokumenty zostały wydane;
3) dowód wpłaty opłaty skarbowej w wysokości 10,00 zł za wydanie decyzji administracyjnej wystawiony na wnioskodawcę dokonany na konto Urzędu Miasta Marki nr: **91 8015 0004 0195 6412 2021 0001.** Istnieje możliwość uiszczenia opłaty kartą płatniczą w pokoju nr 16;
4) w przypadku niemożności uczestnictwa wnioskodawcy w postępowaniu administracyjnym – dokument pełnomocnictwa do reprezentowania wnioskodawcy (dokument w oryginale) wraz z dowodem wpłaty opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł od pełnomocnictwa, dokonany na konto Urzędu Miasta Marki (numer konta i forma płatności jak w punkcie powyżej).

Informacja na temat przetwarzania danych

Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270), przy Al. Marszałka. J. Piłsudskiego 95. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 781 10 03,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: urzad.miasta@marki.pl .

Inspektor Ochrony Danych

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD"),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: iod@marki.pl.

Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

1. Niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na nas zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, który polega na:
   - Przyjęciu i realizacji wniosku, w związku z: ustawą 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
   - archiwizacji danych, w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
2. Kontaktu w związku ze sprawą, jeżeli wyrazi Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych, w zakresie nr telefonu i/lub adres e-mail oraz kontakt telefoniczny lub mailowy, zgodnie a art. 6 ust 1 lit a RODO.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: Centralny Ośrodek Informatyki – w zakresie technicznego utrzymania rejestru PESEL i jego rozwoju w imieniu Ministra Cyfryzacji, Krajowy Rejestr Karny, Pozostałe strony (jeśli występują w sprawie), Świadkowie (jeśli występują w sprawie), Komenda Powiatowa Policji (prośba o ustalenie miejsca pobytu osoby), Urząd gminy/miasta właściwy ze względu na aktualne miejsce pobytu strony, świadków (prośba o pomoc prawną i przesłuchanie strony/świadka), Sąd Rejonowy – w celu ustalenia reprezentacji dla osoby nieznanej z pobytu (jeśli nie udaje nam się znaleźć osoby wymeldowywanej), inne instytucje mogące dostarczyć dowodów w sprawie, uzależnione od charakteru sprawy, dyrektorzy szkół podstawowych na terenie gminy (jeśli zostaną wymeldowane lub zostanie anulowane zameldowanie dzieci i młodzieży podlegających obowiązkowi szkolnemu), podmioty, o których mowa w art. 46 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (jeśli w przyszłości wpłynie wniosek o udostępnienie danych dotyczących wymeldowania osoby, której dotyczyło to postępowanie), dostawcy usług pocztowych oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług: hostingowych, informatycznych, w tym dostawcy usług i oprogramowania.

Okres retencji danych

Przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres 10 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt w oparciu o Ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
Dane zgromadzone w rejestrze mieszkańców i rejestrze PESEL (w tym wypadku – wyjazdu i powrotu) przetwarzane są bezterminowo

Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w zakresie danych podanych dobrowolnie, w przypadku kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- prawo wniesienia skargi do UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

Dobrowolność podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji zgłoszenia. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne.