

 Burmistrz Miasta Marki al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95 05-270 Marki	1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu (Wypełnia Urząd)
--	---

WNIOSEK O ZASZEREGOWANIE OBIEKTU HOTELARSKIEGO DO RODZAJU POLE BIWAKOWE

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. 2017 poz. 2166)
Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie opłat związanych z zaszerogowaniem obiektu hotelarskiego (Dz.U. 2011 nr 10 poz. 54)
Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. 2023 poz. 1944)
Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz.U. 2025 poz. 734 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2026 poz. 524)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)

A. DANE WNIOSKODAWCY

2 Imię	3 Nazwisko	
4 Pełna nazwa podmiotu		
5 Numer NIP (jeśli nadano)	6 Numer REGON (jeśli nadano)	
7 Miejscowość	8 Kod pocztowy	
9 Ulica	10 Nr domu	11 Nr lokalu
12 E-mail (nieobowiązkowo)*	13 Nr telefonu (nieobowiązkowo)*	

A1 DANE OBIEKTU

14 Nazwa obiektu (jeżeli usługi będą świadczone z użyciem nazwy własnej obiektu)		
15 Miejscowość	16 Kod pocztowy	
17 Ulica	18 Nr budynku	19 Nr lokalu
20 E-mail		
21 Nr telefonu / fax		
22 Adres strony internetowej		

A2 DANE PEŁNOMOCNIKA

23 Nazwisko	24 Imię/Imiona	
25 Miejscowość	26 Kod pocztowy	
27 Ulica	28 Nr domu	29 Nr lokalu
30 E-mail (nieobowiązkowo)*	31 Nr telefonu (nieobowiązkowo)*	

* - Podanie we wniosku nr telefonu i/lub adresu e-mail w celu umożliwienia kontaktu jest dobrowolne, jednak może znacznie skrócić termin załatwienia sprawy

B. TREŚĆ WNIOSKU

32 Rodzaj posiadanego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej a) w CEIDG TAK / NIE
--

b) rejestr przedsiębiorców w KRS TAK / NIE	
33	Nr wpisu
34	Opis obiektu (<i>potwierdzający stopień spełnienia przez ten obiekt wymagań dla kategorii pole biwakowe</i>) a) Ogrodzenie terenu - A1) prowizoryczne TAK / NIE - A2) profesjonalne TAK / NIE b) Pojemniki na śmieci TAK / NIE B1) Należy podać ilość c) Umywalnie dla kobiet i mężczyzn - C1) osobne TAK / NIE - C2) zbiorowe typu rynnowego niezadaszone TAK / NIE d) Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn: - D1) na terenach skanalizowanych ustępy spłukiwane bieżącą wodą TAK / NIE - D2) na terenach nieskanalizowanych – biotoalety TAK / NIE e) Punkty poboru wody i picia na terenie obozowiska TAK / NIE
35	Informacja o stałym lub sezonowym świadczeniu usług, wraz z podaniem czasu trwania sezonów
36	Liczba miejsc noclegowych

C. PODPIS

37	Miejscowość	38	Data wypełnienia (<i>dzień-miesiąc-rok</i>)	39	Podpis wnioskodawcy
----	-------------	----	---	----	---------------------

D. ZAŁĄCZNIKI (*należy składać w oryginałach, odpisach lub kopiach poświadczonych notarialnie*)

1. Załącznik nr 1 – Dokumenty potwierdzające spełnienie w obiektach hotelarskich wymagań:
 - 1) budowlanych:
 - a) przez wszystkie obiekty – książka obiektu budowlanego, o której mowa w art. 64 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2026 poz. 524) przedstawiona do wglądu organowi dokonującemu kontroli lub oceny obiektu budowlanego, w przypadku obiektów budowlanych, w stosunku do których obowiązek posiadania książki obiektu budowlanego istnieje na podstawie tej ustawy;
 - b) przez obiekty hotelarskie należące odpowiednio do XV, XVII lub IX kategorii obiektów budowlanych, o ile obiekt budowlany składa się z kilku części, z których każda zostaje zakwalifikowana do określonej kategorii obiektów budowlanych, zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2026 poz. 524) – ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę wraz z zaświadczeniem właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o dokonany zgłoszeniu zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, w stosunku do którego właściwy organ nie wniósł sprzeciwu, lub ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego, a w przypadku obiektów budowlanych wniesionych przed dniem 1 kwietnia 1995 r., które utraciły wymienione dokumenty – opinia rzeczoznawcy budowlanego stwierdzająca bezpieczeństwo użytkowania obiektu budowlanego;
 - 2) przeciwpożarowych – opinia właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej;
 - 3) sanitarnych – opinia właściwego miejscowo państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, a w obiektach hotelarskich, które znajdują się na terenie jednostki organizacyjnej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych lub przez niego nadzorowanej lub na terenie administrowanym przez organ podległy ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych lub przez niego nadzorowany – opinia właściwego miejscowo państwowego inspektora sanitarnego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
2. Załącznik nr 2 – Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za dokonanie oceny spełnienia przez obiekt hotelarski wymagań niezbędnych do zaszeregowania obiektu do rodzaju pole biwakowe.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270), przy Al. Marszałka J. Piłsudskiego 95. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 781 10 03,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: urząd.miasta@marki.pl.

Inspektor Ochrony Danych

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: iod@marki.pl.

Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na nas zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, który polega na:

- przyjęciu i realizacji wniosku o wpis do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie, w związku: Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, § 12 ust. 2 pkt. 3 Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie, ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- archiwizacji danych, w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: dostawcy usług pocztowych, archiwum państwowe oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług:

- hostingowych,
- informatycznych, w tym dostawcy usług i oprogramowania.

Okres retencji danych

Dane przechowywane będą zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt – 25 lat. Po tym okresie dokumenty są przekazywane do Archiwum Państwowego

Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo wniesienia skargi do UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

Dobrowolność podania danych

Podanie danych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do przyjęcia i realizacji wniosku.