

<b>SPOSÓB WYPEŁNIANIA</b>	<p>1. Deklarację należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami.</p> <p>2. We wszystkich polach, w których jest możliwość wyboru należy wstawić znak <b>X</b> we właściwym kwadracie <input type="checkbox"/>.</p> <p>3. Numer PESEL, nazwisko oraz pierwsze i drugie imię należy wpisać w przypadku zobowiązanego będącego osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej.</p> <p>4. Numer NIP, pełną nazwę oraz skróconą nazwę należy wpisać w przypadku osoby prawnej lub jednostki nieposiadającej osobowości prawnej.</p>											
<b>IDENTYFIKATOR PODATKOWY</b>	1.	<b>PESEL</b>										
	2.	<b>NIP</b>										
<p><b>DOK-2. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM WIELOLOKALOWYM (WIELORODZINNYM)</b></p> <p>dotyczy nieruchomości zamieszkałych podłączonych do sieci wodociągowej i opomiarowanych, albo posiadających urządzenie pomiarowe – zdalnie odczytywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne – założone na własne ujęcie wody, w celu rozliczania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji sanitarnej.</p>												
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach											
<b>SKŁADAJĄCY</b>	Właściciel nieruchomości znajdującej się w granicach administracyjnych Gminy Miasto Marki, przez którego rozumie się także współwłaściciela, użytkownika wieczystego oraz jednostkę organizacyjną i osobę posiadającą nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością.											
<b>ORGAN</b>	<b>Burmistrz Miasta Marki</b>											
<b>MIEJSCE SKŁADANIA</b>	Urząd Miasta Marki											
<b>TERMIN SKŁADANIA</b>	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.											
<b>A. NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>												
3. Ulica							4. Nr domu			5. Nr lokalu		
6. Nr działki					7. Obręb							
<b>B. DANE ZOBOWIĄZANEGO</b>												
W przypadku więcej niż dwóch zobowiązanych np. trzech współwłaścicieli nieruchomości, do składanej deklaracji należy dołączyć wypełniony załącznik - <b>DOK-2-ZAL</b>												
<b>B.1. Dane identyfikacyjne</b>												
8. Nazwisko / Pełna nazwa												
9. Pierwsze imię, drugie imię / Nazwa skrócona												

10. Nr telefonu (pole nieobowiązkowe)		11. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)	
Pola nr 12, 13, 14 dotyczą osoby fizycznej i należy je wypełnić w przypadku, gdy osobie składającej deklarację nie nadano nr PESEL			
12. Data urodzenia	13. Imię ojca	14. Imię matki	
<b>B.2. Adres zamieszkania / adres siedziby</b>			
15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat	
18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta	
<b>B.3. Dane do korespondencji</b> Wypełnić, jeżeli dane do korespondencji są inne niż te podane w części B.2. deklaracji			
25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta	
<b>C. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
32. Okoliczności powodujące powstanie obowiązku złożenia deklaracji:			
Zaznacz właściwy kwadrat:		Wpisz datę (dzień – miesiąc – rok):	
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja		-	-
<input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji		-	-
<input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku		-	-
33. Składający deklarację:			
<input type="checkbox"/> właściciel			
<input type="checkbox"/> współwłaściciel			
<input type="checkbox"/> osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie			
<input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa			
<input type="checkbox"/> spółdzielnia mieszkaniowa			
<input type="checkbox"/> inny, wpisz jaki:			
<b>D. SELEKTYWNY SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW</b>			
Na terenie nieruchomości wskazanej w części A. deklaracji odpady są zbierane w sposób SELEKTYWNY – stawka opłaty, według odrębnej uchwały			

**E. OPŁATA ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH**

<p>Ilość zużytej wody z nieruchomości z wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych okresów rozliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłaty [m<sup>3</sup>] ustalona wg wzoru:  <math>Z = (W : O) \times 30,42</math></p> <p>(objaśnienia wzoru zawarto na końcu deklaracji)</p> <p>Uzyskany wynik należy podać <b>do trzech</b> miejsc po przecinku</p>	<p><b>X</b></p>	<p><b>Stawka opłaty [zł/m<sup>3</sup>]</b></p> <p>Określona w odrębnej uchwale</p>	<p><b>=</b></p>	<p><b>Wyliczona wysokość miesięcznej opłaty [zł/mies.]</b></p> <p>Wartość należy podać do dwóch miejsc po przecinku</p>	<p><b>Terminy płatności</b></p>
<p>34.</p>	<p><b>X</b></p>	<p>35.</p>	<p><b>=</b></p>	<p>36.</p>	<p>Według odrębnej uchwały</p>

**F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**

37. Do deklaracji dołączam następujące załączniki (zaznacz właściwy załącznik):

załącznik DOK-2-ZAL – zestawienie danych o pozostałych współwłaścicielach nieruchomości – w przypadku więcej niż jednego zobowiązanego

kopia wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych rachunków / faktur, dotyczących trzech kolejnych okresów rozliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłat

kopia informacji/wykazu wydanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obsługujące nieruchomości na terenie Gminy Miasto Marki o okresie i ilości zużytej wody z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłaty (przy czym informacja/wykaz musi zawierać numer wystawionej faktury, okres odczytu zużycia wody od-do, odczyty wodomierza głównego, ilość zużytej wody) wraz z oświadczeniem właściciela nieruchomości o wybranych trzech kolejnych okresach rozliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłat

kopia wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych rachunków / faktur, dotyczących trzech kolejnych okresów rozliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłat ustalone w oparciu o odczyt z urządzenia pomiarowego – zdalnie odczytywanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne – założonego na własne ujęcie wody, w celu rozliczania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji sanitarnej

rozliczenie za zużyłą wodę w lokalach użytkowych – stanowiących nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady, gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza – zlokalizowanych na terenie nieruchomości wielorodzinnych

kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu wspólnoty w sytuacji, gdy deklarację składa zarząd wspólnoty mieszkaniowej

kopia dokumentu, w którym powierzono lub ustanowiono zarząd nieruchomością wspólną w sytuacji, gdy deklarację składa osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną na podstawie takiego dokumentu

pełnomocnictwo do występowania w imieniu wspólnoty, zarządu wspólnoty albo podmiotu sprawującego zarząd nieruchomością wspólną

**G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

38. Data

39. Podpis składającego / składających deklarację

**H. ADNOTACJE ORGANU**

40.

**Pouczenie:**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

**Objaśnienia:**

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do złożenia deklaracji do Burmistrza Miasta Marki o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej

nieruchomości pierwszego mieszkańca (art. 6m ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

**2.** W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

**3.** W przypadkach przewidzianych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości składa korektę właściwej deklaracji (art. 6m ust. 4 i 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

**4.** W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta Marki określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze (art. 6o ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

**5.** Zabudowa JEDNORODZINNA - należy przez to rozumieć jeden budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków, wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi (zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie).

Budynek mieszkalny JEDNORODZINNY – jest to zgodnie z ustawą Prawo budowlane, budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

**6.** Nieruchomość zabudowana budynkiem wielolokalowym (ZABUDOWANA BUDYNKIEM

WIELORODZINNYM) to każda nieruchomość, która NIE jest w zabudowie jednorodzinnej. Budynek mieszkalny jednorodzinny, to budynek o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. ustawie - Prawo budowlane (budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku).

W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane po 2002 r., jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie. Jeżeli brak ww. dokumentów, decyduje opinia Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Urzędu Miasta Marki.

**7.** Przez NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ należy rozumieć nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywana w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Brak meldunku nie oznacza, że dana nieruchomość jest niezamieszkała

**8.** W przypadku, gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniowiec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana (art. 6i ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

**9.** Jeżeli nieruchomość jest ZABUDOWANA BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązek złożenia deklaracji obciąża wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

**10.** ILOŚĆ ZUŻYTEJ WODY NA NIERUCHOMOŚCI obejmuje zużycie wody ustalone (wskazane) na:

a) wodomierzu głównym, a więc przyrządzie pomiarowym mierzącym ilość pobranej wody, znajdującym się na przyłączy wodociągowym, lub

b) urządzeniu pomiarowym – zdalnie odczytywanym przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne – założonym na własne ujęcie wody, w celu rozliczania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji.

Woda zużyta na nieruchomości jest to więc woda wykorzystana (pobrana) przez właściciela nieruchomości

na wszelkie cele, np. na cele socjalno-bytowe, gospodarcze, ogrodowe i inne. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy budynek wielolokalowy jest wysiedlany z powodu remontu, bądź jego rozbiórki – w tym wypadku nową deklarację należy złożyć każdorazowo po otrzymaniu faktury, naliczając opłatę w oparciu o dane z tej faktury i licząc średnią ilość zużytej wody w zależności od przyjętego okresu rozliczeniowego.

**11.** Wyjaśnienia do sposobu obliczenia wg wzoru (pole 34.)  $Z = (W : O) \times 30,42$ ; gdzie poszczególne symbole oznaczają:

**Z** – ilość zużytej wody z nieruchomości [m<sup>3</sup>],

**W** – suma zużytej wody z wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych okresów rozliczeniowych [m<sup>3</sup>] – należy zsumować ilość wody wynikająca z wybranych kolejnych okresów,

**O** – suma liczby dni zużycia wody wynikających z wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych okresów rozliczeniowych – należy zsumować liczbę dni zużycia wody wynikającą z wybranych kolejnych okresów,

**30,42** – średnia liczba dni w miesiącu, w roku kalendarzowym (365 dni : 12 miesięcy = 30,42).

**WAŻNE:** przy dzieleniu (**W** przez **O**) nie należy zaokrąglać uzyskanego wyniku. Dopiero uzyskany wynik (**Z**) należy podać **do trzech** miejsc po przecinku.

**12.** Jeżeli deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł, chyba, że podlega zwolnieniu z mocy ustawy o opłacie skarbowej, np. pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu.

**13.** OKRESEM ROZLICZENIOWYM jest okres zużycia wody w danym miesiącu z danej nieruchomości w danym roku kalendarzowym wskazany na fakturze wystawionej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

**14.** W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) al. Marsz. J. Piłsudskiego 95,

2) z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl,

3) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych osobowych, a dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa, to jest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz art. 6m i 6n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora danych osobowych,

5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3 oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej z realizacją tych celów ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,

6) osobie której dane są przetwarzane przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania,

7) osoba której dane są przetwarzane ma prawo wniesienia skargę do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa,

8) dane osobowe pochodzą ze składanej Administratorowi danych osobowych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami,

9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.