

SPOSÓB WYPEŁNIANIA	1. Deklarację należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami. 2. We wszystkich polach, w których jest możliwość wyboru należy wstawić znak X we właściwym kwadracie ☐ 3. Numer PESEL, nazwisko oraz pierwsze i drugie imię należy wpisać w przypadku zobowiązanego będącego osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej. 4. Numer NIP, pełną nazwę oraz skróconą nazwę należy wpisać w przypadku osoby prawnej lub jednostki nieposiadającej osobowości prawnej.											
IDENTYFIKATOR PODATKOWY	1.	PESEL										
	2.	NIP										
DOK-1. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ dotyczy nieruchomości zamieszkałych podłączonych do sieci wodociągowej i opomiarowanych, albo posiadających urządzenie pomiarowe – zdalnie odczytywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne – założone na własne ujęcie wody, w celu rozliczania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji sanitarnej.												
PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach											
SKŁADAJĄCY	Właściciel nieruchomości znajdującej się w granicach administracyjnych Gminy Miasto Marki, przez którego rozumie się także współwłaściciela, użytkownika wieczystego oraz jednostkę organizacyjną i osobę posiadającą nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością.											
ORGAN	Burmistrz Miasta Marki											
MIEJSCE SKŁADANIA	Urząd Miasta Marki											
TERMIN SKŁADANIA	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie obowiązku uiszczania opłaty. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.											
A. NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE												
3. Ulica								4. Nr domu		5. Nr lokalu		
6. Nr działki						7. Obręb						
B. DANE ZOBOWIĄZANEGO W przypadku więcej niż jednego zobowiązanego np. dwóch współwłaścicieli nieruchomości, do składanej deklaracji należy dołączyć wypełniony załącznik - DOK-1-ZAL												
B.1. Dane identyfikacyjne												
8. Nazwisko / Pełna nazwa												
9. Pierwsze imię, drugie imię / Nazwa skrócona												

10. Nr telefonu (pole nieobowiązkowe)				11. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)			
Pola nr 12, 13, 14 dotyczą osoby fizycznej i należy je wypełnić w przypadku, gdy osobie składającej deklarację nie nadano nr PESEL							
12. Data urodzenia		13. Imię ojca			14. Imię matki		
B.2. Adres zamieszkania / adres siedziby							
15. Kraj		16. Województwo			17. Powiat		
18. Gmina		19. Ulica			20. Nr domu		21. Nr lokalu
22. Miejscowość		23. Kod pocztowy			24. Poczta		
B.3. Dane do korespondencji Wypełnić, jeżeli dane do korespondencji są inne niż te podane w części B.2. deklaracji							
25. Gmina		26. Ulica			27. Nr domu		28. Nr lokalu
29. Miejscowość		30. Kod pocztowy			31. Poczta		
C. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI							
32. Okoliczności powodujące powstanie obowiązku złożenia deklaracji:							
Zaznacz właściwy kwadrat:				Wpisz datę (dzień – miesiąc – rok):			
☐ pierwsza deklaracja						-	-
☐ nowa deklaracja (zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty)						-	-
33. Składający deklarację:							
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie ☐ inny, wpisz jaki:							
D. SPOSÓB GOSPODAROWANIA BIOODPADAMI							
Posiadam kompostownik przydomowy i będę w nim kompostowane bioodpady stanowiące odpady komunalne (właściciel nieruchomości jednorodzinnej posiadający kompostownik przydomowy, jest zwolniony z części opłaty, zgodnie z odrębną Uchwałą Rady Miasta Marki): ☐ TAK ☐ NIE							

E. OPŁATA ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH				
Ilość zużytej wody z nieruchomości z wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych okresów rozliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłaty [m³] ustalona wg wzoru: $Z = (W : O) \times 30,42$ (objaśnienia wzoru zawarto na końcu deklaracji) Uzyskany wynik należy podać do trzech miejsc po przecinku	X	Stawka opłaty [zł/m³] Określona w odrębnej uchwale	=	Wyliczona wysokość miesięcznej opłaty [zł/mies.] Wartość należy podać do dwóch miejsc po przecinku
34.	X	35.	=	36.
Wysokość miesięcznej opłaty z uwzględnieniem posiadania przydomowego kompostownika [zł/mies.] Pole 37 należy WYPEŁNIĆ WYŁĄCZNIE w przypadku posiadania przydomowego kompostownika (zaznaczenia kwadratu TAK w rubryce D). W przypadku posiadania przydomowego kompostownika, o którym mowa w rubryce D, wyliczoną kwotę opłaty z pola 36. należy pomniejszyć o wartość ujętą w odrębnej uchwale, tak uzyskaną wysokość opłaty należy podać do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w polu 37.				37.
Liczba gospodarstw domowych na nieruchomości Wyjaśnienie zawarto w ust. 13 objaśnień.				38.
7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe W przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalana na podstawie metody od m³ zużytej wody, nie może wynosić więcej niż 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe.				39.
Limit wysokości opłaty [zł/mies.] Iloczyn wartości z pola 38. i 39.				40.
WYSOKOŚĆ OPŁATY DO UISZCZENIA [zł/mies.] Jeżeli kwota z pola 36, a w przypadku posiadania przydomowego kompostownika, o którym mowa w rubryce D. kwota z pola 37. jest mniejsza od kwoty z pola 40., to w polu 41. należy wpisać odpowiednio kwotę z pola 36. albo z pola 37. W przeciwnym wypadku, w polu 41. należy wpisać kwotę z pola 40.				41.
WAŻNE! Terminy płatności – według odrębnej uchwały Rady Miasta Marki.				
F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH				
42. Do deklaracji dołączam następujące załączniki (zaznacz właściwy załącznik): ☐ załącznik DOK-1-ZAL – zestawienie danych o pozostałych współwłaścicielach nieruchomości – w przypadku więcej niż jednego zobowiązanego				

☐ kopia wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych rachunków / faktur, dotyczących trzech kolejnych okresów rozliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłat ustalone w oparciu o odczyt z wodomierza głównego

☐ kopia informacji/wykazu wydanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obsługujące nieruchomości na terenie Gminy Miasto Marki o okresie i ilości zużytej wody z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłaty (przy czym informacja/wykaz musi zawierać numer wystawionej faktury, okres odczytu zużycia wody od-do, odczyty wodomierza głównego, ilość zużytej wody) wraz z oświadczeniem właściciela nieruchomości o wybranych trzech kolejnych okresach rozliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłat

☐ kopia wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych rachunków / faktur, dotyczących trzech kolejnych okresów rozliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłat ustalone w oparciu o odczyt z urządzenia pomiarowego – zdalnie odczytywanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne – założonego na własne ujęcie wody, w celu rozliczania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji sanitarnej

☐ kopia informacji/wykazu wydanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obsługujące nieruchomości na terenie Gminy Miasto Marki o okresie i ilości zużytej wody wykazanej przez urządzenie pomiarowe – zdalnie odczytywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne – założone na własne ujęcie wody, w celu rozliczania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji sanitarnej z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłaty (przy czym informacja/wykaz musi zawierać numer wystawionej faktury, okres od-do, odczyty urządzenia pomiarowego lub ilości ścieków) wraz z oświadczeniem właściciela nieruchomości o wybranych trzech kolejnych okresach rozliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok uiszczenia opłat

☐ rozliczenie za zużyłą wodę w lokalach użytkowych – stanowiących nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady, gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza – zlokalizowanych na terenie nieruchomości jednorodzinnych

☐ pełnomocnictwo do występowania w imieniu właściciela (właścicieli) nieruchomości

☐ kopia umowy, o której mowa w art. 2 ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

G. POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

43. Data

44. Podpis składającego deklarację

I. ADNOTACJE ORGANU

45.

Objaśnienia:

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do złożenia deklaracji do Burmistrza Miasta Marki o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca (art. 6m ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

2. W przypadku ZMIANY DANYCH BĘDĄCYCH PODSTAWĄ USTALENIA WYSOKOŚCI NALEŻNEJ OPŁATY za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

3. W przypadkach przewidzianych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości jest uprawniony do skorygowania uprzednio złożonej deklaracji składając nową deklarację (art. 6m ust. 4 i 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

4. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta Marki określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze (art. 6o ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

5. Zabudowa JEDNORODZINNA - należy przez to rozumieć jeden budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków, wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi (zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie).

Budynek mieszkalny JEDNORODZINNY – jest to zgodnie z ustawą Prawo budowlane, budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

6. Przez NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ należy rozumieć nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywana w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Brak meldunku nie oznacza, że dana nieruchomość jest niezamieszkała.

7. W przypadku, gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniowiec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana (art. 6i ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

8. Jeżeli deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł, chyba, że podlega zwolnieniu z mocy ustawy o opłacie skarbowej, np. pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu.

9. ILOŚĆ ZUŻYTEJ WODY NA NIERUCHOMOŚCI obejmuje zużycie wody ustalone (wskazane) na:

a) wodomierzu głównym, a więc przyrządzie pomiarowym mierzącym ilość pobranej wody, znajdującym się na przyłączy wodociagowym, albo

b) urządzeniu pomiarowym – zdalnie odczytywanym przez przedsiębiorstwo wodociagowo-kanalizacyjne – założonym na własne ujęcie wody, w celu rozliczania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji.

Woda zużyta na nieruchomości jest to więc woda wykorzystana (pobrana) przez właściciela nieruchomości na wszelkie cele, np. socjalno-bytowe, gospodarcze, ogrodowe i inne.

10. Wyjaśnienia do sposobu obliczenia wg wzoru (pole 34.) $Z = (W : O) \times 30,42$; gdzie poszczególne symbole oznaczają:

Z – ilość zużytej wody z nieruchomości [m³],

W – suma zużytej wody z wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych okresów

rozliczeniowych [m³] – należy zsumować ilość wody wynikająca z wybranych kolejnych okresów,
O – suma liczby dni zużycia wody wynikających z wybranych przez właściciela nieruchomości trzech kolejnych okresów rozliczeniowych – należy zsumować liczbę dni zużycia wody wynikającą z wybranych kolejnych okresów,

30,42 – średnia liczba dni w miesiącu, w roku kalendarzowym (365 dni : 12 miesięcy = 30,42).

WAŻNE: przy dzieleniu (**W** przez **O**) nie należy zaokrąślać uzyskanego wyniku. Dopiero uzyskany wynik (**Z**) należy podać **do trzech** miejsc po przecinku.

11. OKRESEM ROZLICZENIOWYM jest okres zużycia wody w danym miesiącu z danej nieruchomości w danym roku kalendarzowym wskazany na fakturze wystawionej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

12. W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację.

13. Przez GOSPODARSTWO DOMOWE rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę samodzielnie zajmującą lokal mieszkalny albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby.

INFORMACJA NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270), przy Al. Marszałka. J. Piłsudskiego 95. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 781 10 03,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: urząd.miasta@marki.pl.

Inspektor Ochrony Danych

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: iod@marki.pl.

Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

1. Realizacji obowiązku prawnego ciążącego na nas zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, który polega na:
 - przyjęciu i realizacji wniosku, w związku z: ustawą z dnia 13 września 1996 roku w sprawie utrzymania czystości i porządku w gminach, §4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 30 grudnia 2015 w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa.
 - archiwizacji danych, w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
2. Kontaktu w związku ze sprawą, jeżeli wyrazi Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych, w zakresie nr telefonu oraz kontaktu telefonicznego, zgodnie z art. 6 ust 1 lit a RODO.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: dostawcy usług pocztowych, pełnomocnicy oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług:

- hostingowych,
- informatycznych, w tym dostawcy usług i oprogramowania.