

 Burmistrz Miasta Marki al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95 05-270 Marki	1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu (Wypełnia Urząd)
	2 WGN
(KOD KRESKOWY - Wypełnia Urząd)	

**WNIOSEK O PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI NA PODSTAWIE ART.93
USTAWY Z DNIA 21 SIERPNIA 1997 R. O GOSPODARCE NIERUCHOMOŚCIAMI**

(zgodnie z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub decyzją o warunkach zabudowy)

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2026 poz. 399)
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. 2004 nr 268 poz. 2663)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)

A DANE WNIOSKODAWCY/WNIOSKODAWCÓW

A1 WNIOSKODAWCA 1

3 Imię	4 Nazwisko		
5 Pełna nazwa podmiotu ¹⁾		6 Numer REGON lub NIP (jeśli nadano) ¹⁾	
7 Ulica		8 Numer domu	9 Numer lokalu
10 Miejscowość	11 Kod pocztowy	12 Numer telefonu, email (nieobowiązkowo) ²⁾	

A2 WNIOSKODAWCA 2

13 Imię	14 Nazwisko		
15 Pełna nazwa podmiotu ¹⁾		16 Numer REGON lub NIP (jeśli nadano) ¹⁾	
17 Ulica		18 Numer domu	19 Numer lokalu
20 Miejscowość	21 Kod pocztowy	22 Numer telefonu, email (nieobowiązkowo) ²⁾	

A3 DANE PEŁNOMOCNIKA³⁾

23 Imię	24 Nazwisko		
25 Ulica		26 Numer domu	27 Numer lokalu
28 Miejscowość	29 Kod pocztowy	30 Numer telefonu, email (nieobowiązkowo) ²⁾	

¹⁾ Dotyczy danych podawanych przez osobę prawną

²⁾ Podanie we wniosku nr telefonu i/lub adresu e-mail w celu umożliwienia kontaktu jest dobrowolne, jednak może znacznie skrócić termin załatwienia sprawy

³⁾ W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa

B TREŚĆ WNIOSKU**WNIOSKUJĘ O PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI**

31 Miejscowość MARKI	32 Numer działki	33 Numer obrębu
34 Numer księgi wieczystej	35 Ulica (<i>nieobowiązkowo</i>)	36 Numer domu (<i>nieobowiązkowo</i>)
37 Zgodnie z (<i>zaznacz właściwe pole</i>): a) ☐ miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego – art. 93 UGN b) ☐ przepisami odrębnymi – art. 94 ust. 1 pkt 1 UGN c) ☐ warunkami określonymi w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – art. 94 ust. 1 pkt 2 UGN		
38 Dodatkowe informacje dotyczące projektu podziału		

C PODPIS

39 Data wypełnienia (<i>dzień-miesiąc-rok</i>)	40 Podpis wnioskodawcy 1 / pełnomocnika
	41 Podpis wnioskodawcy 2

D ZAŁĄCZNIKI**DO WYDANIA OPINII O MOŻLIWOŚCI PODZIAŁU** (*zaznacz właściwe pole*):

	Wstaw X	Ilość egzemplarzy	
1.			Odpis zwykły z księgi wieczystej lub oświadczenie, o którym mowa w art. 116 ust.2 pkt 4 UGN., a w przypadku braku księgi wieczystej odpis innego dokumentu stwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości.
2.			Wypis z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów).
3.			Kopia mapy katastralnej (ewidencyjnej) obejmująca nieruchomość podlegającą podziałowi.
4.			Ostateczna decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 UGN.
5.			Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków, o którym mowa w art. 96 ust. 1a UGN w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków.
6.			Wstępny projekt podziału nieruchomości w ilości 2 egz. dla organu oraz po 1 egz. dla każdego z wnioskodawców.
7.			Licencja określająca uprawnienia podmiotu dotyczące możliwości wykorzystania udostępnionych materiałów zasobu geodezyjnego (mapy zasadniczej i katastralnej).
8.			Opinia zarządcy drogi o możliwości dostępu projektowanych działek do drogi publicznej w przypadku, gdy zarządcą drogi jest inny podmiot niż Gmina Miasto Marki.
9.			Rzuty poszczególnych kondygnacji budynku z oznaczonym w kolorze czerwonym odcinkiem granicy wewnątrz budynku w przypadku, gdy przedmiotem podziału jest nieruchomość zabudowana, a proponowany jej podział powoduje także podział budynku.

E ZAŁĄCZNIKI PO SPORZĄDZENIU MAPY Z PROJEKTEM PODZIAŁU (*zaznacz właściwe pole*):

	Wstaw X	Ilość egzemplarzy	
10.			Protokół z przyjęcia granic nieruchomości.
11.			Wykaz zmian gruntowych.
12.			Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej.
13.			Mapa z projektem podziału nieruchomości w ilości 4 egz. dla organu oraz 1 dla każdego z wnioskodawców.

F DODATKOWE INFORMACJE

1. Wstępny projekt podziału nieruchomości opracowuje się na kopii mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku - na kopii mapy katastralnej, uzupełnionej o niezbędne dla projektu podziału elementy zagospodarowania terenu.
2. Wstępny projekt podziału nieruchomości powinien zawierać w szczególności:
 - granice nieruchomości podlegającej podziałowi;
 - oznaczenie nieruchomości podlegającej podziałowi według danych z katastru nieruchomości oraz księgi wieczystej, a w razie jej braku - według innych dokumentów określających stan prawny nieruchomości;
 - powierzchnię nieruchomości podlegającej podziałowi;
 - naniesione w kolorze czerwonym granice projektowanych do wydzielenia działek gruntu;
 - przedstawione w kolorze czerwonym powierzchnie projektowanych do wydzielenia działek gruntu;
 - przedstawioną w formie graficznej w kolorze czerwonym lub w formie opisowej propozycję sposobu zapewnienia dostępu projektowanych do wydzielenia działek gruntu do drogi publicznej.
3. Wydanie postanowienia i decyzji nie podlega opłacie skarbowej – art. 2 ust. 1 pkt 1. lit h Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)
4. Skrót UGN oznacza Ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami
5. W trakcie postępowania może zaistnieć konieczność przedłożenia dodatkowej dokumentacji.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?



online

<https://marki.miasto.plus/>



elektronicznie

urząd.miasta@marki.pl



telefonicznie

+48 22 781 10 03



bezpośrednio

Urząd Miasta Marki

al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270), przy Al. Marszałka. J. Piłsudskiego 95. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 781 10 03,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: urząd.miasta@marki.pl.

Inspektor Ochrony Danych

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: iod@marki.pl.

Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

1. Niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na nas zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, który polega na:
 - przyjęciu i realizacji wniosku o zatwierdzenie podziału nieruchomości oraz wydanie decyzji, w związku z działem 3 rozdział 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne z 17 maja 1989 r. ze zm., ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego
 - archiwizacji danych, w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
2. Kontaktu w związku ze sprawą, jeżeli wyrazi Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych, w zakresie nr telefonu i/lub adres e-mail oraz kontakt telefoniczny lub mailowy, zgodnie z art. 6 ust 1 lit a RODO.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: Starostwo Powiatowe, Sąd Rejonowy w Wołominie, Poczta Polska, SKO, Geodeta oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług:

- hostingowych,
- informatycznych, w tym dostawcy usług i oprogramowania.

Okres retencji danych

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane wieczysto (kat A) zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt w oparciu o Ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w zakresie danych podanych dobrowolnie, w przypadku kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- prawo wniesienia skargi do UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

Dobrowolność podania danych

Podanie danych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do przyjęcia wniosku. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne.