



Burmistrz Miasta Marki
al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95
05-270 Marki

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O ROZŁOŻENIE NA RATY OPŁATY ADIACENCKIEJ

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2026 poz. 399)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)

A DANE WNIOSKODAWCY

| | | |
|---|-------------------------------|-----------------------------------|
| 2 Typ podmiotu składającego wniosek | | |
| a) osoba fizyczna TAK / NIE | | |
| b) osoba prawna TAK / NIE | | |
| c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej TAK / NIE | | |
| 3 Imię | 4 Nazwisko | |
| 5 Pełna nazwa podmiotu | | |
| 6 Numer NIP (jeśli nadano)* | 7 Numer REGON (jeśli nadano)* | 8 Numer KRS (jeśli nadano)* |
| 9 Miejscowość | | 10 Kod pocztowy |
| 11 Ulica | 12 Nr domu | 13 Nr lokalu |
| 14 E-mail (nieobowiązkowo)** | | 15 Nr telefonu (nieobowiązkowo)** |

* Dotyczy danych podawanych przez osobę prawną

**Podanie we wniosku nr telefonu i/lub adresu e-mail w celu umożliwienia kontaktu jest dobrowolne, jednak może znacznie skrócić termin załatwienia sprawy

B TREŚĆ WNIOSKU

Zwracam się o rozłożenie na raty opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości

| | |
|---|--------------------------------------|
| 16 Wysokość opłaty | 17 Gmina, której należna jest opłata |
| 18 Miejscowość, gdzie położna jest nieruchomość | 19 Ulica |
| 20 Nr ewidencyjny działki | 21 Obręb |

B1 PROPOZYCJA ROZŁOŻENIA RAT

Proponuję rozłożenie płatności na raty oraz na ustanowienie hipoteki na nieruchomości

| | |
|--------------|-------------------------|
| 22 Ilość rat | 23 Nr Księgi Wieczystej |
|--------------|-------------------------|

| |
|-------------------------|
| 24 Uzasadnienie wniosku |
|-------------------------|

C PODPIS

25 Miejscowość

26 Podpis wnioskodawcy

27 Data wypełnienia (*dzień-miesiąc-rok*)

D ZAŁĄCZNIKI

Osoby fizyczne:

1. Załącznik nr 1 - Rozliczenie roczne (PIT),
2. Załącznik nr 2 - Określenie dochodu na jednego członka rodziny (zaświadczenie o zarobkach (brutto) z ostatnich trzech miesięcy od daty złożenia wniosku lub odcinek renty lub emerytury; zaświadczenie Powiatowego Urzędu Pracy – dot. bezrobotnych; zaświadczenie Urzędu Skarbowego – dot. bezrobotnych nie zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy).

Osoby prawne:

1. Załącznik nr 1 - Rozliczenie roczne (CIT),

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?



online

<https://marki.miasto.plus/>



elektronicznie

urząd.miasta@marki.pl



telefonicznie

+48 22 781 10 03



bezpośrednio

Urząd Miasta Marki
al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270), przy Al. Marszałka. J. Piłsudskiego 95. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 781 10 03,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: urząd.miasta@marki.pl.

Inspektor Ochrony Danych

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: iod@marki.pl.

Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

1. Niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na nas zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, który polega na:
 - wszczęciu postępowania oraz wydaniu decyzji o ustaleniu opłaty, w związku art. 147 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego, zarządzeniem 82/2006 Burmistrza Miasta Marki z dnia 19 czerwca 2006 r w sprawie rozłożenia na raty opłaty adiacenckiej - dotyczy wniosku o rozłożenie opłaty na raty,
 - archiwizacji danych, w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
2. Kontakt w związku ze sprawą, jeżeli wyrazi Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych, w zakresie nr telefonu i/lub adres e-mail oraz kontakt telefoniczny lub mailowy, zgodnie z art. 6 ust 1 lit a RODO.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: Urząd Skarbowy; SKO, Sąd Rejonowy w Wołominie IV Wydział Ksiąg Wieczystych, dostawcy usług pocztowych oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług:

- hostingowych,
- rzeczoznawcy,
- informatycznych, w tym dostawcy usług i oprogramowania.

Okres retencji danych

Przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres 10 lat (po zakończeniu programu) zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt w oparciu o Ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach)

Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w zakresie danych podanych dobrowolnie, w przypadku kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- prawo wniesienia skargi do UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

Dobrowolność podania danych

Dane, które pozyskane zostały w związku z decyzją zatwierdzającą podział są niezbędne do wszczęcia postępowania oraz wydania decyzji administracyjnej. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne.